

Regulamin Rekrutacji do Przedszkola Samorządowego w Baczyńie na rok szkolny 2025/2026

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz.U.z 2021r. poz.1082 z późn. zm).
2. Zarządzenie nr 7/2025 Wójta Gminy Budzów z dnia 30 stycznia 2025r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Budzów na rok szkolny 2025/2026.
3. Uchwała Nr XXI/200/2021 Rady Gminy w Budzowie z dnia 12 lutego 2021r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIV/215/2017 Rady Gminy w Budzowie z dnia 14 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli i szkół podstawowych Gminy Budzów oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz. Urz. Województwa Małopolskiego z dnia 17 lutego 2021r. poz. 999)
4. Rozporządzenie MEiN z dnia 18 listopada 2022r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022r. poz. 2431).

I. Wiek dzieci:

1. Wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat. Wychowanie przedszkolne jest realizowane w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych formach wychowania przedszkolnego. Do publicznego przedszkola przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy.

2. Dzieci sześciolatnie (urodzone w 2019 roku) obowiązane są odbyć roczne przygotowanie przedszkolne. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.

Dziecko sześciolatnie, na wniosek rodziców, może rozpocząć naukę w klasie I szkoły podstawowej.

3. Dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym kontynuują przygotowanie przedszkolne w przedszkolu.

4. Dzieci pięcioletnie (urodzone w 2020 r.), **dzieci czteroletnie** (urodzone w 2021 r.) oraz **dzieci trzyletnie** (urodzone w 2022 r.) mają ustawowe prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego. W sytuacji nieprzyjęcia dziecka w postępowaniu rekrutacyjnym do żadnego z przedszkoli/oddziałów przedszkolnych wskazanych we wniosku, Wójt gminy, wskaże rodzicom inne przedszkole lub oddział przedszkolny w szkole podstawowej, który przyjmie dziecko.

5. Dzieci urodzone po 31 grudnia 2022r. nie będą uczestniczyły w rekrutacji. Rodzice tych dzieci (po ukończeniu przez nie 2,5 roku życia) mogą starać się o przyjęcie do przedszkola od 01 września 2025r. , jeżeli przedszkole będzie nadal dysponowało wolnymi miejscami.

6. Kandydaci zamieszkali poza obszarem gminy mogą być przyjęci do przedszkola, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego dla kandydatów zamieszkałych na terenie gminy, gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w przedszkolu.

II. Zasady prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do samorządowych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2025/2026 zostały przygotowane w oparciu o zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.).

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w terminach określonych w **harmonogramie zgodnie z zarządzeniem nr 7/2025 Wójta Gminy Budzów z dnia 30 stycznia 2025r.**

2. Włączenie się w rekrutację musi nastąpić pomiędzy datą rozpoczęcia etapu składania wniosków o przyjęcie, a datą zakończenia tego etapu, jednak:

- data złożenia wniosku w przedszkolu,
- data przyjęcia wniosku w przedszkolu

nie mają wpływu na kolejność przyjęć dzieci.

3. Zgodnie z załącznikiem nr 1 do zarządzenia nr 7/2025r. Wójta Gminy Budzów z dnia 30.01.2025r. w sprawie terminów postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Budzów, wniosek o przyjęcie można składać do wybranych przedszkoli/szkół, które prowadzą postępowanie rekrutacyjne dla dzieci w określonym wieku.

4. **Informacje ogólne**

- **W postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział dzieci zamieszkałe w Gminie Budzów:**
 - dzieci spełniające roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne w roku szkolnym 2025/2026 (tj. urodzone w 2019r. lub wcześniej – jeżeli korzystają z odroczenia obowiązku szkolnego) przyjmowane są do przedszkola w pierwszej kolejności
 - dzieci 3-4-5 letnie (urodzone w latach 2020-2022),
- Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zamieszkałych poza Gminą Budzów mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka do przedszkola, po zakończeniu postępowania uzupełniającego, jeżeli przedszkole będzie dysponowało wolnymi miejscami.
- Postępowanie rekrutacyjne prowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola. Skład i szczegółowe zadania komisji rekrutacyjnej określa rozporządzenie MEiN z dnia 18 listopada 2022 r.(Dz.U.z 2022 poz. 2431).
- Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w terminach określonych w harmonogramie.

5. **Kontynuacja wychowania przedszkolnego przez dzieci uczęszczające do przedszkola w bieżącym roku szkolnym.**

W terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które obecnie uczęszczają do przedszkola składają deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2025/2026 w przedszkolu, do którego uczęszcza dziecko.

6. **Prowadzenie postępowania rekrutacyjnego**

- Postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca prowadzi się na wniosek rodziców/prawnych opiekunów dziecka.
- We wniosku o przyjęcie rodzice/prawni opiekunowie wskazują wybrane przedszkola według swoich preferencji w porządku od najbardziej do najmniej preferowanej. Przedszkole wskazane na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie nazywane jest **przedszkolem pierwszego wyboru**.
- Rodzice/prawni opiekunowie:
 - pobierają wniosek w przedszkolu lub drukują go ze strony internetowej przedszkola: spbaczyn@budzow.pl; zakładka rekrutacja
 - wypełniają go odręcznie i po podpisaniu składają w przedszkolu.
- **Podpisy obojga rodziców/prawnych opiekunów** dziecka są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym.
- Za sprawdzenie informacji zawartych we wniosku odpowiedzialny jest dyrektor przedszkola, który potwierdza podpisem datę przyjęcia wniosku w placówce.
- **Do wniosku o przyjęcie należy dołączyć dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów.**
- Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe).
- Wniosek o przyjęcie dziecka rozpatruje komisja rekrutacyjna w przedszkolu.
- Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może:
 - żądać od rodziców/prawnych opiekunów przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach (przewodniczący wyznacza termin przedstawienia dokumentów),
 - zwrócić się do wójta gminy Budzów, o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach.

W tym celu wójt gminy :

- korzysta z informacji, do których ma dostęp z urzędu,
- może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji,
- może zlecić przeprowadzenie wywiadu, aby zweryfikować oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (do wywiadu stosuje się przepisy dotyczące rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzanego w celu ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci – Dz. U. z 2017 r. poz. 1851 z późn. zm.)

O wynikach weryfikacji oświadczeń wójt informuje przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

- W przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia kryterium, którego spełnianie nie zostało potwierdzone.
- Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja ustala kolejność przyjęć:

- na podstawie art. 31. ust. 4 i art. 31. ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo Oświatowe z urzędu do przedszkola są przyjmowane dzieci 6 letnie, które są obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne oraz dzieci 7 letnie z odroczonym obowiązkiem szkolnym,

- w przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe:

- 1) Wielodzietność rodziny kandydata /3 dzieci i więcej/- 70 pkt.
- 2) Niepełnosprawność kandydata - 70 pkt.
- 3) Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata - 70 pkt.
- 4) Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata - 70 pkt.
- 5) Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata - 70 pkt.
- 6) Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie - 70 pkt.
- 7) Objęcie kandydata pieczę zastępczą - 70 pkt.

- w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po jego zakończeniu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący Uchwałą Nr XXI/200/2021 Rady Gminy w Budzowie z dnia 12 lutego 2021r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIV/215/2017 Rady Gminy w Budzowie z dnia 14 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli i szkół podstawowych Gminy Budzów oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów (Dz. Urz. Województwa Małopolskiego z dnia 17 lutego 2021r. poz. 999):

- 1) Kandydat, którego oboje rodzice pracują, uczą się /studiuje w systemie stacjonarnym/. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko. - **30 pkt**
- 2) Kandydat, którego rodzice deklarują pobyt dziecka : 5 godzin- 11 pkt. oraz za każdą zadeklarowaną godzinę powyżej 5 godzin – 1 pkt., a w przypadku przedszkoli działających 7,5 godziny dziennie za zadeklarowane 0,5 godziny przyznaje się 0,5 punktu – **do 15 pkt.**
- 3) Droga dziecka z domu do przedszkola wskazanego we wniosku jest krótsza niż do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego – **10 pkt.**
- 4) Rodzeństwo kandydata uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do wybranego przedszkola i będzie do niego uczęszczać w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja - **5 pkt.**
- 5) Kandydat, którego jeden z rodziców pracuje, uczy się /studiuje w systemie stacjonarnym – **3 pkt.**
- 6) Dziecko uczestniczyło w ubiegłorocznym postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola samorządowego – **2 pkt.**

W sytuacji, gdy w II etapie postępowania rekrutacyjnego na ostatnie wolne miejsce przypada więcej niż jeden kandydat z taką samą liczbą uzyskanych punktów o zakwalifikowaniu kandydata do przyjęcia lub przyjęciu decyduje data urodzenia dziecka: najstarsze dziecko według daty urodzenia.

- W terminie uzupełniającym, jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami są przyjmowani w pierwszej kolejności kandydaci nieprzyjęci w innych przedszkolach z terenu gminy Budzów, wskazani przez wójta, następnie kandydaci zgłoszeni do przedszkola po okresie rekrutacji.
- W trakcie roku szkolnego dzieci przyjmowane są do przedszkola decyzją dyrektora, z listy kandydatów nieprzyjętych lub w miarę posiadanych wolnych miejsc dzieci, zgłoszone do przedszkola po okresie rekrutacji i te, które ukończyły 2,5 rok życia.
- Wyniki postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości w formie listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do przedszkola na rok szkolny 2025/2026 na tablicy ogłoszeń w ZSP w Baczynie, 27 marca 2025r.
- Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli zapisu w przedszkolu od 28 marca do 11 kwietnia 2025r.
- Komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecko do przedszkola, jeżeli zostało zakwalifikowane do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu i podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola na rok szkolny 2025/2026 na tablicy ogłoszeń 11 kwietnia 2025r. w budynku ZSP w Baczynie. **Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów , która uprawnia do zakwalifikowania lub przyjęcia.**
- Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte, mogą:
 - wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola w terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych. Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów , która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów , którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym,
 - wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
 - Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.

III. Ochrona danych osobowych:

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu.

Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu, które przeprowadzało postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

IV. Przepisy końcowe. Dzieci 3-4-5 letnie nie przyjęte do przedszkola z terenu gminy Budzów.

1. O braku miejsc dyrektor informuje pisemnie organ prowadzący, jeśli liczba dzieci, które mają prawo do edukacji przedszkolnej, zgłoszonych w czasie rekrutacji będzie wyższa niż liczba miejsc w przedszkolu. Dyrektor zawiadamia o tym organ prowadzący (wójta).

Informacja dotycząca dzieci nieprzyjętych zawiera:

- imię, nazwisko, datę urodzenia dziecka oraz numer PESEL dziecka, a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
- imiona i nazwiska rodziców,
- adres miejsca zamieszkania rodziców i dziecka,
- deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu

Organ prowadzący, w tym przypadku, jest obowiązany pisemnie, nie później niż przed rozpoczęciem postępowania uzupełniającego, wskazać rodzicom inne publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej albo publiczną inną formę wychowania przedszkolnego, albo niepubliczne przedszkole, której czas pracy powinien być zbliżony do czasu pracy przedszkola do którego rodzice złożyli wniosek.

2. Przez rodziców rozumie się także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 11.02.2025r.